

VNITŘNÍ PŘEDPIS č. 42/2022

Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání žáků ve školní družině

Účinnost: od 01. 09. 2022 do 31. 08. 2023

Počet příloh: 1

Schválila: Mgr. Eva Fichnová, ředitelka

Obsah:

- I. Úvodní ustanovení
- II. Výše a splatnost úplaty
- III. Snížení úplaty, osvobození od úplaty
- IV. Opakované neuhrazení úplaty
- V. Závěrečná ustanovení

I. Úvodní ustanovení

Tento vnitřní předpis stanovuje pravidla o úplatě za zájmové vzdělávání žáků ve školní družině dle zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon) a podle prováděcí vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání a vyhlášky 109/2011Sb, ve znění pozdějších předpisů, pro školní rok **2022–2023**.

II. Výše a splatnost úplaty

Úplata je pro dané období stanovena na **120,-- Kč** měsíčně za žáka přihlášeného a zařazeného do školní družiny bez ohledu na to, zda využívá ranní nebo odpolední provoz ŠD. Úplata je splatná do 15. dne příslušného měsíce v hotovosti v kanceláři ekonomky školy v budově školy č. p. 144 nebo převodem na běžný účet školy: 1772279309/0800.

III. Snížení úplaty, osvobození od úplaty

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi;
- účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách;
- účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře;

Tuto skutečnost musí žadatel o snížení nebo osvobození od úplaty prokázat a doručit řediteli spolu s písemnou žádostí o snížení/osvobození od úplaty. Ředitel školy následně vydá rozhodnutí.

IV. Opakované neuhrazení úplaty

Úplata za školní družinu je zákonnou platbou (pokud není vydáno rozhodnutí o osvobození). Jestliže opakovaně nebude uhrazena ve stanoveném termínu a rodiče si nedohodnou s ředitelkou školy jiný termín, může ředitelka školy ukončit docházku žáka do školní družiny.



Základní škola a Mateřská škola
Bravantice

Základní škola a Mateřská škola Bravantice příspěvková organizace • Bravantice 144 • PSČ 742 81 • telefon: 601 576 955
• e-mail: ekonomka@zsbravantice.cz • www.zsbravantice.cz • Bankovní spojení: č. ú. 177 227 9309/0800

V. Závěrečná ustanovení

Vybraná částka bude použita na pomůcky pro výtvarné a pracovní činnosti, knihy, hračky a jiný spotřební materiál. Tento vnitřní předpis se vydává na dobu určitou do 31. 8. 2023. Po tomto datu pozbývá platnosti i účinnosti.

Schválil:

.....
Mgr. Eva Fichnová, ředitelka ZŠ a MŠ Bravantice

Seznam příloh:

1. Výpočet neinvestičních nákladů na žáka pro školní rok 2022/2023

V Bravanticích dne: 25. 05. 2022

Vypracoval: Bc. Lucie Gelnarová

Příloha č. 1

Výpočet neinvestičních nákladů na žáka pro školní rok 2022/2023

<u>počet dětí:</u>		
2019/2020		29
2020/2021		29
2021/2022		29
<u>průměrný počet dětí za toto období činí</u>		<u>29</u>
Spotřeba materiálu celkem		22 572,66
materiál	16 532,49	
čistící prostředky	3 235,16	
nákup DDHM	0,00	
uč. pomůcky, knihy, tiskopisy	230,00	
hračky	2 575,01	
nákup DDM	0,00	
Energie		32 909,38
plyn	23 312,25	
el. proud	8 507,78	
vodné	1 089,35	
Opravy		5 828,51
Služby celkem		32 981,19
internet, telefony, poštovné	4 675,92	
revize	3 771,88	
předplatné	1 122,00	
deratizace, odvoz septiku	472,00	
ostatní (licence, poplatky, BÚ)	10 809,44	
ostatní (GDPR, servis, pojistné)	11 054,43	
ostatní (PLS, BOZP, DVPP)	1 075,52	
Neinvestiční náklady celkem		94 291,74
měsíční náklady		7 857,65
náklady na 1 žáka		270,95
Výše základní částky úplaty do výše 50 % výdajů na školní rok 2022/2023:		120,00
		44,29 %

Zpracovala: Bc. Lucie Gelnarová
Bravantice: 25. 05. 2022