



Základní škola a Mateřská škola Bravantice příspěvková organizace • Bravantice 144 • PSČ 742 81 • telefon: 601 576 955
• e-mail: ekonomka@zsbravantice.cz • www.zsbravantice.cz • Bankovní spojení: č. ú. 177 227 9309/0800

VNITŘNÍ PŘEDPIS č. 44/2023

Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání

Účinnost: od 01. 09. 2023

Počet příloh: 1

Schválila: Mgr. Eva Fichnová, ředitelka

Obsah:

- I. Úvodní ustanovení
- II. Výše úplaty
- III. Splatnost úplaty
- IV. Osvobození, prominutí a snížení úplaty
- V. Posuzování úplaty
- VI. Úplata v letních měsících a v době uzavření mateřské školy
- VII. Sankce
- VIII. Použití úplaty
- IX. Závěrečná ustanovení

I. Úvodní ustanovení

Na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a prováděcího předpisu ke školskému zákonu – Vyhláškou č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění je povinna ředitelka základní školy a mateřské školy stanovit měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí v mateřské škole a výši této úplaty v období omezení nebo přerušení provozu mateřské školy zveřejnit na přístupném místě ve škole. Z tohoto důvodu předkládáme zákonným zástupcům základní informace z této oblasti **pro školní rok 2023–2024** a zároveň je informujeme o možnosti snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a o podmínkách splatnosti úplaty.

II. Výše úplaty

Výši úplaty stanovuje ředitelka školy podle pravidel stanovených zákonem. Pro školní rok **2023–2024** činí částku **300,-- Kč** na jedno dítě a měsíc.

Podklady pro výpočet základní částky: skutečné průměrné měsíční neinvestiční výdaje na dítě v kalendářním roce 2022 v mateřské škole Bravantice v plné výši činily 1208,92 Kč. Výše základní částky úplaty, která může být až do výše 50 % výdajů, činí 300,-- Kč měsíčně, což je 24,83 % výdajů.

Výše úplaty je pro všechny zapsané děti stejná a platí po celý školní rok: od 1. září 2023 do 31. srpna 2024. Základní částku úplaty lze na základě písemné žádosti zákonného zástupce snížit o 1/2, pokud dítě nedocházelo do MŠ ani jeden den příslušného kalendářního měsíce, tj. na 150,-- Kč.



Základní škola a Mateřská škola
Bravantice

Základní škola a Mateřská škola Bravantice příspěvková organizace • Bravantice 144 • PSČ 742 81 • telefon: 601 576 955
• e-mail: ekonomka@zsbravantice.cz • www.zsbravantice.cz • Bankovní spojení: č. ú. 177 227 9309/0800

III. Splatnost úplaty

Úplata je splatná do 15. dne příslušného měsíce. Úplata může být uhrazena v hotovosti v kanceláři ekonomky školy (ZŠ a MŠ Bravantice p. o., Bravantice 144) nebo bezhotovostně – převodem na účet školy č. 1772279309/0800.

IV. Osvobození, prominutí a snížení úplaty

Osvobozen od úplaty je:

- a) Zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi;
- b) Zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči;
- c) Rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče;

Výše uvedenou skutečnost prokáže zákonný zástupce ředitelce Základní školy a Mateřské školy Bravantice příspěvkové organizace předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání sociálního příplatku.

Od 1. 1. 2017 platí povinné předškolní vzdělávání. Předškolní vzdělávání je povinné od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky. Povinné předškolní vzdělávání je bezplatné a týká se také dětí s odkladem povinné školní docházky.

Ředitelka může prominout, nebo snížit úplatu v případě dávek v hmotné nouzi, kterou zákonný zástupce prokazatelně doloží ředitelce školy potvrzením o poskytnutí dávky pomoci podpory. Školský zákon jako důvod snížení nebo prominutí úplaty uvádí „zejména sociální znevýhodněné dítě“ (ve smyslu ust. § 16 odst. 4,5 školského zákona), ředitel školy je však oprávněn úplatu snížit či prominout i v jiných případech. Záleží tedy na jeho uvážení, zda o snížení nebo prominutí úplaty rozhodne, **na úlevu není právní nárok.**

Snížení základní částky úplaty v průběhu školního roku:

Na základě písemné žádosti, kterou plátce doručil ředitelce Základní školy a Mateřské školy Bravantice příspěvkové organizace, může ředitelka snížit základní částku úplaty stanovenou v článku II. o 50 %, pokud dítě nedocházelo do mateřské školy ani jeden den příslušného kalendářního měsíce. Žádost doručí zákonný zástupce do 15. dne daného kalendářního měsíce, ve kterém má být úplata snížena. Pokud zákonný zástupce, který požádal o snížení úplaty z důvodu plánované absence dítěte ve škole, poruší výše uvedenou podmínku, se kterou bylo vydáno rozhodnutí o snížení úplaty, nebude jeho další žádosti v budoucnu vyhověno.

V. Posuzování úplaty

- O prominutí úplaty rozhodne ředitelka školy na základě písemné žádosti plátce, kterou si plátce vyzvedne u ředitelky školy, a to do 15. dne stávajícího měsíce a po předložení nároku na sociální dávku originálem písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu v daném čtvrtletí.
- Žádost o prominutí úplaty bude posuzována vždy od měsíce, v němž byla podána.
- V případě změny nároku na sociální příplatek je zákonný zástupce povinen tuto skutečnost oznámit ředitelce základní a mateřské školy.



Základní škola a Mateřská škola Bravantice příspěvková organizace • Bravantice 144 • PSČ 742 81 • telefon: 601 576 955
• e-mail: ekonomka@zsbravantice.cz • www.zsbravantice.cz • Bankovní spojení: č. ú. 177 227 9309/0800

VI. Úplata v letních měsících a v době uzavření mateřské školy

V měsíci červenci a srpnu bude ředitelkou školy stanovena výše úplaty na tyto prázdninové měsíce. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání se bude krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů v konkrétním měsíci.

V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy ze závažných důvodů v jiných kalendářních měsících, než je červenec nebo srpen, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata bude krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka základní školy a mateřské školy na přístupném místě neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.

VII. Sankce

V případě, že zákonní zástupci dítěte opakovaně neuhradí úplatu ve stanoveném termínu a nedohodnou s ředitelkou jiný termín úhrady, může ředitelka školy (po předchozím písemném upozornění) rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dítěte.

VIII. Použití úplaty

Úplata bude použita na částečnou úhradu neinvestičních nákladů MŠ.

IX. Závěrečná ustanovení

Tento vnitřní předpis se vydává na dobu určitou do 31. 8. 2024. Po tomto datu pozbývá platnosti i účinnosti.

Schválila:

Základní škola a Mateřská škola
Bravantice
příspěvková organizace
IČ: 73484454 tel.: 601 576 955
742 81 Bravantice 144 ②

Mgr. Eva Fichnová, ředitelka ZŠ a MŠ Bravantice

Seznam příloh:

1. Výpočet neinvestičních nákladů na dítě pro školní rok 2023/2024

V Bravanticích dne: 15. 06. 2023
Vypracovala: Bc. Lucie Gelnarová

Příloha č. 1

Výpočet neinvestičních nákladů na dítě pro školní rok 2023/2024

počet dětí:

2020/2021 28

2021/2022 26

2022/2023 42

průměrný počet dětí za toto období činí **32**

Spotřeba materiálu celkem **203 291,67**

materiál 58 355,47

čistící prostředky 7 031,82

tonery 2 984,00

nákup DDHM, DHM 123 162,38

uč. pomůcky, knihy, tiskopisy 2 140,00

hračky 9 618,00

Energie **48 496,20**

plyn 75% 25 193,69

el.proud 35% 15 483,06

vodné 60% 7 819,46

Opravy **79 062,50**

Služby celkem **133 373,41**

internet, telefony, poštovné 9 157,69

revize, licence 19 911,50

programy k interakt.tabuli 3 550,00

předplatné 2 836,00

deratizace 2 360,00

praní prádla 14 548,10

pronájem kopírky 24 479,00

Pověřenec GDPR 3 920,40

pracovní-lékařské služby 1 974,00

školení BOZP, další vzdělávání 39 125,00

bankovní poplatky 3 042,00

pojištění dětí a majetku 8 469,72

Neinvestiční náklady celkem **464 223,78**

měsíční náklady 38 685,32

náklady na 1 žáka **1 208,92**

**Výše základní částky úplaty do výše 50% výdajů
na školní rok 2023/2024:**

300,00 24,83%

Zpracovala: Bc. Lucie Gelnarová
Bravantice: 13. 06. 2023

