



## VNITŘNÍ PŘEDPIS č. 45/2023

### Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání žáků ve školní družině

Účinnost: od 01. 09. 2023 do 31. 08. 2024

Počet příloh: 1

Schválila: Mgr. Eva Fichnová, ředitelka

#### Obsah:

- I. Úvodní ustanovení
- II. Výše a splatnost úplaty
- III. Snížení úplaty, osvobození od úplaty
- IV. Opakované neuhrazení úplaty
- V. Závěrečná ustanovení

#### I. Úvodní ustanovení

Tento vnitřní předpis stanovuje pravidla o úplatě za zájmové vzdělávání žáků ve školní družině dle zákona č. 561/2004 Sb., (školný zákon) a podle prováděcí vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání a vyhlášky 109/2011Sb, ve znění pozdějších předpisů, pro školní rok **2023–2024**.

#### II. Výše a splatnost úplaty

Úplata je pro dané období stanovena na **120,-- Kč** měsíčně za žáka přihlášeného a zařazeného do školní družiny bez ohledu na to, zda využívá ranní nebo odpolední provoz ŠD. Úplata je splatná do 15. dne příslušného měsíce v hotovosti v kanceláři ekonomky školy v budově školy č. p. 144 nebo převodem na běžný účet školy: 1772279309/0800.

#### III. Snížení úplaty, osvobození od úplaty

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi;
- účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách;
- účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře;

Tuto skutečnost musí žadatel o snížení nebo osvobození od úplaty prokázat a doručit řediteli spolu s písemnou žádostí o snížení/osvobození od úplaty. Ředitel školy následně vydá rozhodnutí.

#### IV. Opakované neuhrazení úplaty

Úplata za školní družinu je zákonnou platbou (pokud není vydáno rozhodnutí o osvobození). Jestliže opakovaně nebude uhrazena ve stanoveném termínu a rodiče si nedohodnou s ředitelkou školy jiný termín, může ředitelka školy ukončit docházku žáka do školní družiny.



Základní škola a Mateřská škola  
Bravantice

Základní škola a Mateřská škola Bravantice příspěvková organizace • Bravantice 144 • PSČ 742 81 • telefon: 601 576 955  
• e-mail: ekonomka@zsbравantice.cz • www.zsbравantice.cz • Bankovní spojení: č. ú. 177 227 9309/0800

## V. Závěrečná ustanovení

Vybraná částka bude použita na pomůcky pro výtvarné a pracovní činnosti, knihy, hračky a jiný spotřební materiál. Tento vnitřní předpis se vydává na dobu určitou do 31. 8. 2024. Po tomto datu pozbývá platnosti i účinnosti.

Schválil:

Základní škola a Mateřská škola  
Bravantice  
příspěvková organizace  
IČ: 73184454 tel.: 601 576 955  
742 81 Bravantice 144 ②

Mgr. Eva Fichnová, ředitelka ZŠ a MŠ Bravantice

Seznam příloh:

1. Výpočet neinvestičních nákladů na žáka pro školní rok 2022/2023

V Bravanticích dne: 15. 06. 2023

Vypracoval: Bc. Lucie Gelnarová

Příloha č. 1

**Výpočet neinvestičních nákladů na žáka pro školní rok 2023/2024**

<u>počet dětí:</u>		
2020/2021		29
2021/2022		29
2022/2023		48
<b><u>průměrný počet dětí za toto období činí</u></b>		<b><u>35</u></b>
<b>Spotřeba materiálu celkem</b>		<b>49 401,76</b>
materiál	18 382,57	
čistící prostředky	8 696,29	
nákup DDHM	2 748,00	
uč. pomůcky, knihy, tiskopisy	10 696,40	
hračky	8 878,50	
nákup DHM	0,00	
<b>Energie</b>		<b>26 032,48</b>
plyn	14 897,90	
el.proud	9 471,20	
vodné	1 663,38	
<b>Opravy</b>		<b>217,00</b>
<b>Služby celkem</b>		<b>43 123,07</b>
internet, telefony, poštovné	4 622,17	
revize	6 751,00	
předplatné	1 221,00	
deratizace, odvoz septiku	3 315,38	
ostatní (licence, poplatky, BÚ)	13 877,02	
ostatní (GDPR, servis, pojistné)	11 686,80	
ostatní (PLS, BOZP, DVPP)	1 649,70	
<b>Neinvestiční náklady celkem</b>		<b>118 774,31</b>
měsíční náklady		9 897,86
<b>náklady na 1 žáka</b>		<b>280,13</b>
<b>Výše základní částky úplaty do výše 50% výdajů na školní rok 2023/2024:</b>		<b>120,00</b> 42,86%

Zpracovala: Bc. Lucie Gelnarová  
Bravantice: 13. 06. 2023

