



Základní škola a Mateřská škola Bravantice příspěvková organizace • Bravantice 144 • PSČ 742 81 • telefon: 601 576 955
• e-mail: ekonomka@zsbravantice.cz • www.zsbravantice.cz • IČO 73184454

Přihláška do školní družiny pro školní rok 2026/2027

Jméno a příjmení dítěte:

Bydliště:

Datum narození: Třída:

Zdravotní pojišťovna:

Upozornění rodičů na zdravotní problémy dítěte:

Jméno otce (zákonného zástupce):

Bydliště otce:

Mobilní tel. číslo otce:

Email otce:

Jméno matky (zákonného zástupce):

Bydliště matky:

Mobilní tel. číslo matky:

Email matky:

Záznamy o uvolňování dítěte ze školní družiny

Den	Ranní družina/ hodina	Změna od:	Odpolední družina/ hodina	Změna od:	Změna od:	Poznámka, zda dítě bude odcházet z družiny samo nebo v doprovodu rodičů, sourozenců, prarodičů – JMENOVITĚ.
PONDĚLÍ						
ÚTERÝ						
STŘEDA						
ČTVRTEK						
PÁTEK						

Upozornění zákonným zástupcům: Má-li být dítě uvolněno z družiny dříve než v hodinu uvedenou na zápisním lístku, musí se předem prokázat písemným oznámením rodičů.

Dne: Podpis rodičů, zákon. zástupců:

Základní ustanovení z Vnitřního řádu školní družiny

Žák je povinen

1. řádně docházet do školní družiny.
2. dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, se kterými byl seznámen, řídit se pokyny vychovatelky.
3. chovat se slušně k zaměstnancům a účastníkům zájmového vzdělávání, plnit pokyny zaměstnanců.
Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školského zařízení, nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem. Dopustí-li se žák takového jednání, oznámí ředitel školy nebo školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitel vyloučí žáka ze školského zařízení.
4. chodit vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti. Udržovat prostory školní družiny v čistotě a pořádku, uklízet po sobě a chránit majetek před poškozením.
5. chránit své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek). Žák nenosí do školní družiny předměty, které nesouvisí se zájmovým vzděláváním a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.
6. nahlásit co nejdříve úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo ve školní družině. V případě zjištění svévolného ničení školního majetku bude žák škodu hradit.

Zákonní zástupci jsou povinni

1. zajistit, aby žák docházel řádně do školní družiny.
2. na vyzvání vychovatelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání účastníka školní družiny.
3. informovat školské zařízení o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně znevýhodněn, včetně údaje o druhu znevýhodnění.
4. dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve školní družině.
5. oznamovat ve školní družině údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a školského zákona č. 561/2004 Sb. další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.
6. informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání.

Přihlašování a odhlásování

O přijetí účastníka k činnosti družiny se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny, popř. zmocněním k vyzvednutí dítěte ze ŠD jinou osobou. Kritéria pro přijetí do ŠD (viz příloha č. 2).

Odhlášení z družiny je nutné napsat písemnou formou zákonným zástupcem.

Úplata je splatná předem a platí se platí bezhotovostním převodem z účtu nebo hotově u ekonomky školy nejpozději 15. den v měsíci.

Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok samostatným vnitřním předpisem (příloha č. 1).

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,

b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo

c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Pokud za dítě není uhrazena úplata, ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny.

Po dohodě s vychovatelkou je možné umístit do družiny žáka, který není přihlášen k pravidelné docházce, a kdy je z různých důvodů cíleně či neplánovaně přerušena výuka, nebo když děti čekají na odpolední kroužky – za bezpečnost zodpovídá vychovatelka. Jejich příchod a odchod do ŠD je zaznamenán v žádosti zákonných zástupců o pobyt nepřihlášených žáků v ŠD z důvodu čekání na kroužek.

Provozní doba družiny

Ranní družina je v provozu denně od 6,00 do 7,30 hodin. Odpolední družina je od 11,40 do 16,10.

Družina se nachází v přízemí budovy ZŠ a v učebně č. 1 v prvním patře budovy.

Podmínky docházky

Příchod žáků:

Žáci zazvoní na zvonek u dveří školní družiny. Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na přihlášce.

Odchod žáků:

Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze ŠD v jinou dobu či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na přihlášce, sdělí rodič (zákonný zástupce) tuto skutečnost vychovatelce písemně s uvedením data, hodiny odchodu a podpisem rodičů (zákonných zástupců), případně pošle email na adresu pitrunova@zsbravantice.cz do 11,30 daného dne. Bez písemné omluvy nebude dítě ze ŠD uvolněno.

Vyzvedávání žáků:

Zákonní zástupci zvoní na zvonek u dveří školní družiny, po zjištění totožnosti osoby bude dítě propuštěno ze ŠD.

Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD. Pokud je tento postup bezvýsledný, je oprávněna kontaktovat Policii ČR v Bílovci tel.: 723 034 963, která má kontakt na pohotovostní službu OSPOD. Ve spolupráci s policií zajistí předání dítěte pracovníkovi OSPOD. Obecní úřad má dle ustanovení § 15 odst. 1 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, povinnost zajistit neodkladnou péči dítěti, které se ocitlo bez péče přiměřené jeho věku.

Úplné znění vnitřního řádu ŠD je k dispozici na webových stránkách školy www.zsbravantice.cz.

Zpracovala: Marie Konečná, vychovatelka

Schválila: Eva Vojáčková, ředitelka

V Bravantících dne 28. 8. 2026

Podpis zákonných zástupců: _____ Podpis žáka: _____